

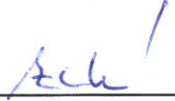
Komunikační plán

projektu Místní akční plán vzdělávání pro ORP Litovel II

Název projektu: Místní akční plán vzdělávání pro ORP Litovel II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008576

Schváleno Řídícím výborem projektu dne: 15.10.2018


Podpis předsedy Řídícího výboru

Obsah

1. Úvodní slovo.....	2
2. Cílové skupiny projektu a způsob jejich zapojení.....	2
3. Komunikační nástroje a jejich implementace.....	5
4. Formy zapojení cílových skupin do projektu	8
5. Závěr	11



1. Úvodní slovo

Dokument „Komunikační plán“ vychází z dokumentu „Komunikační strategie – pravidla pro zapojení dotčené veřejnosti“, který byl vytvořen v rámci projektu MAP pro ORP Litovel. Tento dokument velmi úzce souvisí s dokumentem „Identifikace dotčené veřejnosti – seznam relevantních aktérů ve vzdělávání v území projektu“, který konkretizuje dotčenou veřejnost a zároveň identifikuje již zapojené aktéry. Dále také navazuje na dokument „Organizační struktura“.

Komunikační plán představuje pravidla o zajištění informovanosti všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování, o zpracovaném Strategickém rámci MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, samozřejmě také o sběru námětů a připomínek.

Nedílnou součástí komunikačního procesu v rámci projektu mimo jiné bude:

- Vytvoření facebookového profilu MAP
- Zveřejnění informací o MAP v místních nebo jiných médiích minimálně 4x ročně
- Zrealizování minimálně 1 tiskové besedy nebo jiné formy setkání s novináři
- Realizace informativního setkání ke kvalitě vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry

2. Cílové skupiny projektu a způsob jejich zapojení

Následující kapitola obsahuje přehled cílových skupin včetně jejich popisu a způsobu zapojení do projektu, který byl uveden realizátorem ve schválené žádosti o podporu. Cílové skupiny projektu jsou:

- **Děti**
- **Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků**
- **Rodiče dětí a žáků**
- **Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice**
- **Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství**
- **Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže**
- **Veřejnost**

Popis jednotlivých cílových skupin projektu ze schválené žádosti o podporu a jejich zapojení:

Děti

První z cílových skupin projektu jsou děti a žáci. Konkrétně se jedná o děti a žáky navštěvující zařízení včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání do 15 let na území obcí ORP Litovel - Bílá Lhota, Bouzov, Červenka, Dubčany, Cholína, Haňovice, Litovel, Luká, Měrotín, Mladeč, Náklo, Střeň, Slavětín, Přovice, Vilémov a na území obcí ORP Olomouc - Horka nad Moravou, Štěpánov,



Příkazy, Křelov-Břuchotín, Liboš a Skrbeň, u kterých je potřeba podporovat rozvoj potenciálu a osobnosti se zvláštním důrazem na podporu dětí a žáků ohrožených školních neúspěchem.

Děti a žáci budou do projektu zapojováni zejména prostřednictvím realizovaných akcí, exkurzí a programů v KA projektu č. 4. Implementace MAP. V rámci této aktivity budou pro výše vydefinovanou skupinu dětí a žáků zajištěny programy a exkurze, na základě, kterých budou moci rozvíjet svůj potenciál a osobnost. Stejně tak budou zaměřené i pořádané akce v rámci této aktivity. Vzhledem tomu, že tato aktivita zahrnuje i tvorbu regionálních publikací, děti a žáci se budou moci také zapojit do jejich zpracování. Dále také bude tato cílová skupina ovlivněna výstupy klíčové KA č. 2: Rozvoj a aktualizace MAP. Tyto výstupy budou tvořeny na základě podnětů a připomínek všech cílových skupin a budou tak důležité pro další posun zařízení včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání do 15 let v území projektu, které děti a žáci navštěvují. Děti a žáci budou o projektu informováni prostřednictvím médií (zejména facebookovým profilem a webovou stránkou realizátora).

Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků

Další z cílových skupin projektu jsou pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků. Konkrétně se jedná o již vydefinované pracovníky na území obcí ORP Litovel – Bílá Lhota, Bouzov, Červenka, Dubčany, Cholína, Haňovice, Litovel, Luká, Měrotín, Mladeč, Náklo, Střeň, Slavětín, Pňovice, Vilémov a na území obcí ORP Olomouc – Horka nad Moravou, Štěpánov, Příkazy, Křelov-Břuchotín, Liboš a Skrbeň. Pedagogickým pracovníkem je ten, kdo koná přímou vyučovací, přímou výchovnou, přímou speciálně-pedagogickou nebo přímou pedagogicko-psychologickou činnost přímým působením na vzdělávaného; je zaměstnancem právnické osoby, která vykonává činnost školy, nebo zaměstnancem státu, nebo ředitelem školy, není-li k právnické osobě vykonávající činnost školy v pracovněprávním vztahu nebo není-li zaměstnancem státu. Pedagogickým pracovníkem je též zaměstnanec, který vykonává přímou pedagogickou činnost v zařízeních sociálních služeb. Může to být učitel, pedagog v zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, vychovatel, speciální pedagog, psycholog, pedagog volného času, asistent pedagoga, trenér, metodik prevence v pedagogicko-psychologické poradně nebo vedoucí pedagogický pracovník.

Výše vydefinovaní budou do projektu zapojeni prostřednictvím realizace KA č. 2: Rozvoj a aktualizace MAP, KA č. 3: Monitoring a evaluace MAP a KA č. 4. Implementace MAP. V rámci KA č. 2 budou jejich zástupci zapojeni jako členové Řídícího výboru a členové pracovních skupin, budou také zapojeni do konzultačního procesu v rámci komunikačního plánu, budou analytici na školách v rámci podpory škol v plánování nebo budou spolupracovat s analytikem, budou se zapojovat do místního akčního plánování, budou se moci účastnit akcí na podporu znalostních kapacit v rámci projektu. V rámci KA č. 3 se budou podílet na evaluaci a monitoringu MAP a v rámci KA č. 4 budou zapojováni do zrealizovaných akcí a programů. Dále budou o projektu informováni prostřednictvím médií.

Rodiče dětí a žáků

Další z cílových skupin projektu jsou rodiče dětí a žáků. Konkrétně se jedná o rodiče dětí a žáků, či zákonné zástupce dětí a žáků navštěvující zařízení včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání do 15 let na území obcí ORP Litovel – Bílá Lhota, Bouzov, Červenka,



Dubčany, Cholina, Haňovice, Litovel, Luká, Měrotín, Mladeč, Náklo, Střeň, Slavětín, Pňovice, Vilémov a na území obcí ORP Olomouc – Horka nad Moravou, Štěpánov, Příkazy, Křelov-Břuchotín, Liboš a Skrbeň.

Rodiče dětí a žáků budou do projektu zapojováni zejména prostřednictvím KA č. 2: Rozvoj a aktualizace MAP. Jejich zástupci budou členy Řídícího výboru projektu, budou zapojováni do konzultačního procesu v rámci komunikačního plánu a budou pro ně realizovány workshopy pro podporu znalostních kapacit. V rámci KA č. 4 pro ně budou realizovány akce. Dále budou také o projektu informováni prostřednictvím médií.

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

Další z cílových skupin projektu jsou zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice. Konkrétně se jedná o zaměstnance na území obcí ORP Litovel - Bílá Lhota, Bouzov, Červenka, Dubčany, Cholina, Haňovice, Litovel, Luká, Měrotín, Mladeč, Náklo, Střeň, Slavětín, Pňovice, Vilémov a na území obcí ORP Olomouc - Horka nad Moravou, Štěpánov, Příkazy, Křelov-Břuchotín, Liboš a Skrbeň, působící v oblasti vzdělávací politiky, která má za cíl formování osobnostních a charakterových vlastností člověka, získání a osvojení soustavy poznatků a dovedností, začleňování žáků a studentů do společnosti a jejich rozvíjení jako společenských bytostí, získání odborných znalostí a dovedností nezbytných k dosažení způsobilosti k výkonu určitého povolání, zajištění fyzického rozvoje, podporu zdravotní aktivity, kontrolu a dozor nad nezletilými, atd.

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice budou v projektu zapojováni v KA č.2: Rozvoj a aktualizace MAP. Zde budou zapojováni do konzultačního procesu v rámci komunikačního plánu a také do procesu místního akčního plánování. Dále budou informováni o projektu prostřednictvím médií. Jejich zástupci budou členy Řídícího výboru projektu a pracovních skupin projektu. Budou se také moci účastnit akcí v KA č. 4: Implementace MAP.

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství

Další z cílových skupin projektu jsou pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství. Konkrétně se jedná o osoby zaměstnané v organizaci působící ve vzdělávání, výzkumu a poradenství na území obcí ORP Litovel – Bílá Lhota, Bouzov, Červenka, Dubčany, Cholina, Haňovice, Litovel, Luká, Měrotín, Mladeč, Náklo, Střeň, Slavětín, Pňovice, Vilémov a na území obcí ORP Olomouc – Horka nad Moravou, Štěpánov, Příkazy, Křelov-Břuchotín, Liboš a Skrbeň.

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství budou v projektu zapojováni do konzultačního procesu v rámci komunikačního plánu. Jejich zástupci budou členy Řídícího výboru projektu a pracovních skupin projektu. Dále budou informováni o projektu prostřednictvím médií. Budou se také moci účastnit akcí v rámci KA č. 4: Implementace MAP.

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Další z cílových skupin projektu jsou pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže.



Konkrétně se jedná o osoby zaměstnané v organizaci působící ve vzdělávání, výzkumu a poradenství na území obcí ORP Litovel – Bílá Lhota, Bouzov, Červenka, Dubčany, Cholín, Haňovice, Litovel, Luká, Měrotín, Mladeč, Náklo, Střehov, Slavětín, Pňovice, Vilémov a na území obcí ORP Olomouc – Horka nad Moravou, Štěpánov, Příkazy, Křelov-Břuchotín, Liboš a Skrbeň.

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže budou v projektu zapojováni do konzultačního procesu v rámci komunikačního plánu. Dále také budou členy Řídícího výboru projektu a pracovních skupin. O projektu budou informováni prostřednictvím médií. Budou se také moci účastnit akcí v rámci KA č. 4: Implementace MAP.

Veřejnost

Jednou z cílových skupin projektu je veřejnost. Cílovou skupinu lze vydefinovat jako lidi, respektive občany bez rozdílu věku, pohlaví, národnosti, etnika, státní příslušnosti, náboženského vyznání, sexuální orientace, politické příslušnosti, barvy pleti, sociálního postavení ... atd.

Široká veřejnost bude o projektu informována prostřednictvím médií a budou pro ni přístupné i akce v rámci KA č. 4: Implementace MAP. Široká veřejnost bude také zapojena do konzultačního procesu v rámci komunikačního plánu.

3. Komunikační nástroje a jejich implementace

Následující kapitola obsahuje přehled komunikačních nástrojů, na základě kterých dochází k informování dotčené veřejnosti, ke komunikaci s cílovými skupinami, zapojenými aktéry a také k publicitě projektu. Pro tento účel realizátor používá tyto formy komunikačních nástrojů:

- Seznamy a adresáře
- Elektronickou komunikaci
- Telefonickou komunikaci
- Osobní komunikaci
- Internet a sociální sítě
- Média

Implementace komunikačních nástrojů v rámci projektu:

Seznamy a adresáře

V začátcích realizace projektu došlo k identifikaci veřejnosti – vyhledání subjektů v území. Povinně byly osloveny se zapojením pro projekt všechny mateřské, základní školy a základní umělecké školy v území. V území se jich do projektu zapojilo 100 %. Mateřské a základní školy byly zaneseny do jednoho seznamu. Ostatní vzdělávací subjekty byly zařazeny do zvláštního seznamu. Na základě aktivního přístupu byli pak osloveni vybraní zástupci jednotlivých institucí se zapojením se do realizace projektu – Řídícího výboru, pracovních skupin. Pro Řídící výbor a pracovní skupiny rovněž existují seznamy. Seznamy obsahují vždy kromě základních informací i kontaktní údaje: emailové adresy, telefonní spojení. Na základě zejména emailových adres jsou poté zasílány všem veškeré informace o projektu. Existují tedy seznamy a adresáře pro:



- Mateřské a základní školy a jejich zřizovatele v území
- Další vzdělávací subjekty v území (ZUŠ, DDM, spolky, organizace...)
- Řídící výbor
- Pracovní skupiny

Seznamy jsou v případě potřeb aktualizovány.

Elektronická komunikace

Elektronická komunikace je v rámci projektu nejvyužívanějším komunikačním nástrojem. Formou emailu jsou kompetentním osobám a organizacím zasílány informace o realizaci projektu, tiskové zprávy, pozvánky, zápisy, dokumenty k připomínkování, dotazníková šetření a výstupy projektu. Pomocí emailu probíhá i přihlašování na realizované akce – například exkurze nebo programy společného vzdělávání v rámci implementace a další akce po jednotlivé cílové skupiny. Emailovou formou také probíhají jednoduché konzultace nebo odpovědi na dotazy ohledně jednotlivých aktivit projektu.

Elektronicky jsou zasílány kompetentním osobám a organizacím prostřednictvím realizačního týmu:

- Informace o realizaci projektu
- Tiskové zprávy
- Pozvánky
- Zápisy
- Dokumenty k připomínkování
- Dotazníková šetření
- Výstupy projektu
- Přihlášky na realizované akce
- Odpovědi na dotazy

Telefonická komunikace

Telefonní spojení využívá realizační tým k rychlým konzultacím, neodkladným záležitostem nebo připomínkám událostí, a to kompetentním osobám a organizacím.

Telefonická komunikace se využívá zejména:

- K rychlým konzultacím
- Neodkladným záležitostem
- Připomínkám událostí

Osobní komunikace

Osobní komunikace je v rámci rozvoje partnerství projektu velmi zásadním komunikačním nástrojem, který je mimo jiné také nástrojem pro budování důvěry mezi realizačním týmem a kompetentními osobami a organizacemi. Díky osobnímu kontaktu jednotlivých vzdělávacích subjektů v území dochází také k předávání zkušeností. Osobní komunikace probíhá na:

- Pravidelných informačních schůzkách realizačního týmu



- Jednáních Řídícího výboru
- Setkáních pracovních skupin
- Setkáních zástupců a zřizovatelů škol
- Osobních konzultací
- Informativních setkáních ke kvalitě vzdělávání s místními podnikateli, zastupiteli a dalšími aktéry
- Workshopech s rodiči
- Vzdělávacích akcích v rámci implementace
- Vzdělávacích akcích pro členy Řídícího výboru
- Vzdělávacích akcích se zaměřením na výměnu zkušeností v tématu rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání

Internet, sociální sítě

Webová stránka MAP

Veškeré informace o realizaci projektu jsou zveřejněny na webových stránkách realizátora pod záložkou MAP II (<http://www.moravska-cesta.cz/map/>). Záložka je rozdělena na několik podzáložek. Webové stránky jsou opatřeny povinnou publicitou projektu.

Facebook

Dále realizátor také využívá k informování facebookový profil MAP vzdělávání pro ORP Litovel II (<https://www.facebook.com/mapvzdelavaniproorplitovelli>). I zde jsou zveřejňovány veškeré informace o realizaci projektu. Facebookové stránky jsou také opatřeny povinnou publicitou projektu.

Další média

Tištěná média

Realizační tým projektu pravidelně zveřejňuje tiskové zprávy a novinky v projektu ve zpravodaji „Moravskou cestou“ a „Novinkách z Moravské cesty“, které lze najít zde (<http://www.moravska-cesta.cz/aktuality/#a206>). Dále také bude využívat další místní nebo jiná média – například Litovelské noviny, které lze najít zde (<https://www.litovel.eu/cs/mesto/litovel-v-mediich/litovelske-noviny/>) a další.

V rámci projektu se také uskuteční minimálně 1 tisková beseda s novináři, jejím výstupem bude minimálně tisková zpráva, která bude zveřejněna v novinách, které se tiskové besedy účastní.



4. Formy zapojení cílových skupin do projektu

Tabulka č.1: Formy zapojení cílových skupin do projektu MAP II

Cílová skupina	Aktivní zapojení		Vzdělávání a setkávání					Dotazníkové šetření	Informování		Konzultační proces	
	Řídící výbor	Pracovní skupiny	Setkávání zástupců škol a školských zařízení, setkávání zřizovatelů	Podpora znalostních kapacit ŘV	Workshopy a výměny zkušeností	Workshopy s rodiči	Vzdělávací akce		Aktivní informování	Pasivní informování		
Děti a žáci	NE	NE	NE	NE	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	NE	ANO	ANO
Pedagogičtí pracovníci včetně vedoucích pracovníků	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
Neformální a zájmové vzdělávání ¹	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	ANO*	ANO	ANO
Organizace ve vzdělávání ²	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	ANO*	ANO	ANO
Rodiče dětí a žáků	ANO	ANO	NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	ANO*	ANO	ANO
Široká veřejnost	NE	NE	NE	NE	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	ANO*	ANO	ANO
Zřizovatelé ³	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	ANO	ANO	ANO

* Pouze ti zástupci cílové skupiny, kteří sami projevili zájem

¹ Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

² Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství

³ Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol, působící ve vzdělávací politice

Aktivní zapojení

Řídící výbor

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňující oblast vzdělávání v území projektu. Řídící výbor si na svém prvním setkání volí svého předsedu a definuje si vlastní postupy rozhodování. Řídící výbor se řídí platným Statutem a Jednacím řádem. Jeho role je spjata s procesem společného plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP. Členové Řídícího jsou v mnoha případech také členy pracovních skupin, což zajistí usnadnění přenosu informací mezi pracovními skupinami a Řídícím výborem a dojde tak k zjednodušení schvalovacího procesu tvorby MAP.

Řídící výbor se setkává dle potřeby, nejméně však 2 x ročně. Všichni členové Řídícího výboru dostávají vždy před termínem jednání prostřednictvím elektronické komunikace pozvánky spolu s podklady a projednávanými dokumenty k prostudování. Stejně tak zápisy a ostatní schválené výstupy projektu jsou jim zasílány elektronickou cestou.

Složení, činnost a odpovědnost Řídícího výboru je součástí dokumentu „Organizační struktura“.

Pracovní skupiny

V rámci projektu pracují 4 pracovní skupiny. Každá pracovní skupina má svého vedoucího, který je zodpovědný za předávání informací směrem k Řídícímu výboru MAP. Členové pracovních skupin jsou v mnoha případech také členy Řídícího výboru, což zajistí usnadnění přenosu informací mezi pracovními skupinami a Řídícím výborem a ke zjednodušení schvalovacího procesu tvorby MAP. Pracovní skupina se setkává dle potřeby, nejméně však 4 x ročně. Pracovní skupiny v rámci projektu jsou:

- Pracovní skupina pro financování
- Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- Pracovní skupina pro rovné příležitosti

Skupiny jsou otevřené i ostatním aktérům v území, kteří mají zájem o spolupráci, tak i do pracovních skupin se lze kdykoli během realizace projektu přihlásit a aktivně se zapojit. Členové pracovních skupin dostávají veškeré pracovní podklady prostřednictvím-mailové korespondence (materiály k připomínkování, podklady a pozvánky na jednání, zápisy, prezentace apod.). Vše mají rovněž k dispozici na pracovních jednáních. Získávají tak aktuální informace o průběhu projektu a mohou do jeho realizace kdykoli zasáhnout. Pozvánky jsou také zasílány emailem celému partnerství a vyvěšeny na webových stránkách realizátora.

Složení, činnost a odpovědnost Pracovních skupin je součástí dokumentu „Organizační struktura“.

Vzdělávání a setkávání

Setkávání zástupců škol a školských zařízení, setkávání zřizovatelů

V rámci projektu pravidelně probíhají tyto formy setkávání. Setkání probíhají dle potřeby a jsou na nich řešeny aktuální témata a aktuální potřeby v realizaci projektu.



Veškeré pracovní podklady jsou zasílány prostřednictvím-mailové korespondence (materiály k připomínkování, podklady a pozvánky na jednání, zápisy, prezentace apod.) a vyvěšeny na webových stránkách realizátora.

Podpora znalostních kapacit ŘV

V rámci projektu bude zrealizována minimálně 1 vzdělávací akce pro členy Řídícího výboru. Vzdělávací akci pro Řídící výbor projektu (například seminář spojený s následnou diskusí, minikonference apod.) o příčinách a formách nerovností ve vzdělávání a jejich důsledcích pro vzdělávací systém a možnostech řešení zajistí realizátor. Na akci bude zajištěno vystoupení odborníka a jeho účast při následné diskusi.

Členové Řídícího výboru budou o této aktivitě informováni prostřednictvím emailové komunikace.

Workshopy a výměny zkušeností v tématech rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání

V průběhu realizace projektu budou zrealizovány minimálně 4 akce na podporu výměny zkušeností s možností zapojení odborníka formou workshopů, kulatých stolů, minikonferencí, panelových diskusí, řízených diskusí, vzájemných hospitací nebo výměny zkušeností pro pracovníky škol a školských zařízení v území, zřizovatele, pracovníky pracující s mládeží a rodiče.

Cílové skupiny budou o této aktivitě informováni prostřednictvím emailové komunikace, webových stránek realizátora a facebookového profilu případně prostřednictvím médií.

Workshopy s rodiči

V průběhu realizace projektu budou zrealizovány minimálně 4 workshopy s rodiči pod vedením odborníků v tématech rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání a nerovností ve vzdělávání. Rodiče tak budou zapojeni do odborné diskuze o kvalitě inkluzivního vzdělávání. Diskuze rodičů umožní školám, dalším institucím i veřejnosti lépe rozumět potřebám této cílové skupiny.

Cílové skupiny budou o této aktivitě informováni prostřednictvím emailové komunikace, webových stránek realizátora a facebookového profilu případně prostřednictvím médií.

Dotazníkové šetření

V průběhu realizace proběhnou dvě dotazníkové šetření. První bude zrealizováno do 6 měsíců od vydání PA / Druhé bude zrealizováno tak, aby jeho výsledky byly zohledněny v aktualizovaném MAP na konci projektu.

Dotazníkové šetření budou vyplňovat „analytici“ v rámci projektu, kteří jsou určeni v jednotlivých školách v území.

Komunikace bude probíhat převážně emailem či na základě osobního setkání. Výstupy budou prezentovány na setkáních a také zveřejněny na webových stránkách projektu a facebookovém profilu.

Informování



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Aktivní informování

V rámci projektu jsou aktivně informována všechny školy a školská zařízení, zřizovatelé, členové pracovních skupin a členové řídicího výboru, a to zejména prostřednictvím emailové či osobní komunikace. Dále pak také další zástupci cílových skupin, kteří o toto informování projeví zájem. Aktivní informování probíhá po celou dobu realizace projektu.

Pasivní informování

Pasivní informování probíhá po celou dobu realizace projektu, a to prostřednictvím webových stránek realizátora a facebookového profilu. Pasivní forma je dostupná všem zástupcům cílových skupin.

Konzultační proces

Konzultační proces probíhá po celou dobu realizace projektu. Jedná se způsob komunikace s cílovými skupinami včetně těch, jejichž zástupci se osobně neúčastní jednání pracovních skupin nebo Řídicího výboru, ale aktivity projektu se jich mohou týkat. V rámci konzultačního procesu jsou voleny vhodné způsoby předávání informací a zároveň vhodné techniky pro sběr názorů a připomínek.

Všechny cílové skupiny mají možnost se k jednotlivým výstupům průběžně vyjadřovat a připomínkovat je. Všechny dokumenty budou dány ke konzultaci cílovým skupinám před jejich předložením Řídicímu výboru, a to emailovou formou. U dokumentu bude vždy uveden termín, do kdy lze dokument připomínkovat. Připomínkování je možné emailem na uvedenou emailovou adresu nebo osobně v kanceláři, případně přímo na jednání pracovních skupin či Řídicího výboru.

Připomínky musí být vždy vypořádány do předložení dokumentu Řídicímu výboru. Zároveň bude vypořádání připomínky zaneseno do připomínkového listu. Přehled připomínek ze strany cílových skupin v rámci konzultačního procesu bude následně poskytnut Řídicímu výboru, včetně způsobu jejich vypořádání.

Pravidla pro připomínkování jsou součástí dokumentu Postupy MAP II.

5. Závěr

Dokument „Komunikační plán“ vychází z dokumentu „Komunikační strategie – pravidla pro zapojení dotčené veřejnosti“, který byl vytvořen v rámci projektu MAP pro ORP Litovel. Tento dokument velmi úzce souvisí s dokumentem „Identifikace dotčené veřejnosti – seznam relevantních aktérů ve vzdělávání v území projektu“, který konkretizuje dotčenou veřejnost a zároveň identifikuje již zapojené aktéry. Dále také navazuje na dokument „Organizační struktura“.

Jedná se o dokument, který může být v rámci realizace a potřeb projektu aktualizován. Aktualizaci provede vždy realizační tým. Po aktualizaci je třeba vždy dokument znovu schválit Řídicím výborem projektu.

