

9. výzva MAS

Místní akční skupina Moravská cesta (Litovelsko-Pomoraví), o. s.
vyhláší v souladu se Strategickým plánem Leader „Hanáci se rozkévale - včel ovidite“
schváleným Státním zemědělským intervenčním fondem v rámci Programu rozvoje venkova ČR,
opatření IV.1.1. Místní akční skupina a opatření IV.1.2. Realizace místní rozvojové strategie
9. výzvu pro žadatele k předkládání projektů – v rámci 16. kola PRV.

9. výzva MAS Moravská cesta

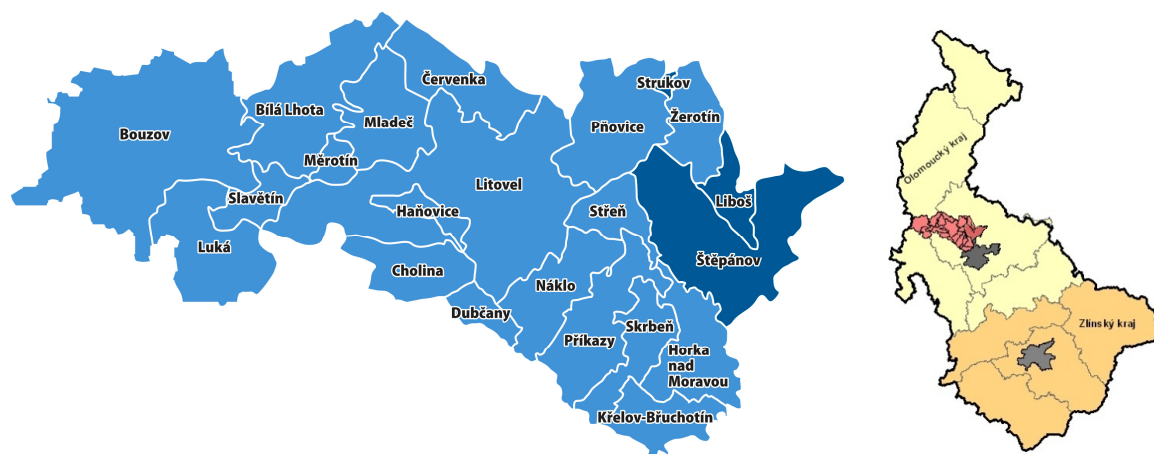
Termín vyhlášení výzvy: 11. dubna 2012

Termín příjmu žádostí: **Od 14. do 18. května 2012 do 12 hodin** v termínech uvedených v administraci výzvy.

Místo podání žádostí: Kancelář MAS: Svatoplukova 16, Červenka, 784 01

Územní vymezení:

Žadatelé mohou předkládat projekty pouze pokud mají místo bydliště, sídlo, nebo provozovnu na katastrálním území 22 obcí - Bílá Lhota, Bouzov, Červenka, Dubčany, Haňovice, Horka nad Moravou, Cholína, Křelov-Břuchotín, Liboš, Litovel, Luká, Měrotín, Mladeč, Nákló, Pňovice, Příkazy, Skrbeň, Slavětín, Strukov, Střeň, Štěpánov a Žerotín.



Pro 9. výzvu je určena alokace na rok 2012, tj. 5.431.583 Kč. Alokace může být posílena podle aktuálního stavu závazkování. Žadatelé mohou předkládat v 9. výzvě projekty v rámci fichí 1, 2, 3, 4 a 6.

Číslo fiche	Název fiche	Hlavní opatření PRV	Alokace pro 9. výzvu
F1	Kvalitnější život v našich obcích	III.2.1.1.	30% cca 1.629.475 Kč
F2	Na venkově se bude žít lépe	III.2.1.2.	30% cca 1.629.475 Kč
F3	Od Bouzova vítr věje... v Pomoraví se něco děje	III.1.3.	10% cca 543.158 Kč
F4	Cesta k oživení Litovelska a Pomoraví	I.1.1.1.	20% cca 1.086.317 Kč
F6	Podpora řemesel a živností	III.1.2.	10% cca 543.158 Kč

V případě, že nebude alokace pro určitou fichi vyčerpána, bude převedena na základě pravidel pro hodnocení a výběr projektů podle metody společného zůstatku do tzv. společného balíku a poté do fiche, kde je v dané výzvě největší převis žadatelů, případně do další výzvy v roce.

9. výzva MAS

Podrobný obsah fiche je vyvěšen na webových stránkách www.moravska-cesta.cz a je k dispozici v písemné podobě v kanceláři MAS v době úředních hodin.

Součástí této 9. výzvy je stručná anotace fichí:

Fiche 1:
Kvalitnější život v našich obcích
Hlavní opatření PRV:
III.2.1.1. Obnova a rozvoj vesnic
a) Zlepšení dopravní a technické infrastruktury a vzhledu obcí
b) Vodovody, kanalizace a ČOV pro veřejnou potřebu
c) Územní plán
Vedlejší opatření:
III.2.1.2. Občanské vybavení a služby
Cíl:
Cílem fiche je atraktivita regionu, která je zde chápána v širším kontextu - směrem k turistům a návštěvníkům, ale také atraktivní prostředí pro samotné občany obcí, které se odvíjí od kvalitní občanské vybavenosti a zrekonstruovaných památek. Při rozvíjení zázemí bude pamatováno na zásady udržitelného rozvoje a využívání v maximální míře stávajících objektů a hledat pro ně nové využití a zdroje na rekonstrukci.
Oprávnění žadatelé:
- Obce podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, - Svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, - Nestátní neziskové organizace podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů (nadace), - z.s.p.o. podle §20f a následujících zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, - církev a jejich organizace dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech)
Specifické cíle a priority integrované strategie MAS:
Zlepšení občanské vybavenosti a obnova místních památek
Úpravy veřejných prostranství a obnova zeleně v obcích
Zlepšení dopravní a technické infrastruktury v regionu
Oblasti podpory (typy aktivit):
Podpora obcí v oblasti základní dopravní a technické infrastruktury, zajištění územních plánů a zlepšení vzhledu obcí a tím zlepšení životních podmínek a zvýšení atraktivity vesnic pro bydlení, podnikání i relaxaci.
Příklady způsobilých výdajů:
- stavební výdaje na obnovu veřejných prostranství obce, osvětlení, oplocení a venkovního mobiliáře a na obnovu a výstavbu čekáren na zastávkách
- výdaje na parkové úpravy, nákup a výsadbu zeleně včetně zatravnění v zastavěném území obce (intravilánu)
- výdaje na nákup techniky pro údržbu zeleně vyjma ručního náradí (např. zahradní traktory, motorové travní sekačky) v souvislosti s projektem
Způsobilé výdaje pro projekty:
Minimálně 100.000 Kč; Maximálně 2.000.000 Kč
Výše dotace:
Veřejné a neziskové projekty nezakládající veřejnou podporu: maximálně 90% způsobilých výdajů
Uplatnění inovačních přístupů:
- V předkládaných projektech bude preferováno:
a) integrace více propojených aktivit
b) atraktivita obce ve prospěch atraktivity regionu
c) skutečné partnerské propojení, tj. spolupráce obcí, podnikatelů a NNO na území MAS
d) společná propagace aktivit a projektů vybraných v rámci fiche
e) předpoklady pro projekty meziregionální a mezinárodní spolupráce.
Poznámka:
Metodika pro tvorbu fichí a specifické podmínky opatření IV.1.2. na str. 71 - 77 pro hlavní opatření III.2.1.1. V případě fichí, které se skládají z vedlejších opatření, musí být pro hlavní opatření vymezeno více než 50% projektu, tj. projekt musí čerpat více než polovinu všech způsobilých výdajů z hlavního opatření

9. výzva MAS

Fiche 2:

Na venkově se bude žít lépe

Hlavní opatření PRV:

III.2.1.2. Občanské vybavení a služby

Vedlejší opatření:

III.2.2. Ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova

- a) Studie a programy obnovy, využití a regenerace
- b) Obnova a zhodnocování kulturního dědictví venkova
- c) Stálé výstavní expozice a muzea

Cíl a charakter:

Zlepšení občanského vybavení a služeb v obcích, vytvoření integrovaných informačních a školicích center a zajištění zázemí pro společenské, kulturní, sportovní, spolkové, environmentální a církevní aktivity s návazností využití, ochrany a rozvoje kulturního dědictví venkova.

Oprávnění žadatelé (příjemci dotace):

- Obce podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.
- Svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- Nestátní neziskové organizace podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů (nadace).
- Církev a jejich organizace dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech).
- Zájmová sdružení právnických osob podle §20f a následujících zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou-li jejich členy obce, svazky obcí

Způsobilé výdaje pro projekty:

Minimálně 100.000 Kč; Maximálně 2.000.000 Kč

Výše dotace:

Podpora může být poskytnuta:

- a) v režimu „de minimis“: maximální výše dotace činí 90% způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
- b) nezakládající veřejnou podporu: maximální výše dotace činí 90% způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Poznámky:

Metodika pro tvorbu fichí a specifické podmínky opatření IV.1.2. na str. 78 - 81 pro hlavní opatření III.2.1.2. V případě fichí, které se skládají z vedlejších opatření, musí být pro hlavní opatření vymezeno více než 50% projektu, tj. projekt musí čerpat více než polovinu všech způsobilých výdajů z hlavního opatření.

Fiche 3:

Od Bouzova vítr věje... v Pomoraví se něco děje

Hlavní opatření PRV:

III.1.3. 2. Podpora cestovního ruchu – ubytování, sport

Vedlejší opatření:

III.1.3.1. Podpora cestovního ruchu – rozhledny, pěší trasy, vinařské stezky, hipostezky a další tematické stezky

Cíl a charakter:

Opatření je zaměřeno na rozvoj aktivit v rámci rozvoje venkovské ekonomiky směrem k činnostem v cestovním ruchu (především venkovské turistice), zejména na využití potenciálu zemědělských farem v oblasti agroturistiky. Podporována je zejména výstavba malokapacitních ubytovacích zařízení (ubytovací zařízení pro hosty, kempy, skupiny chat či bungalovů) a stravovacích zařízení, půjčoven sportovního vybavení a objektů a ploch pro sportovní využití.

- Vedlejší opatření je zaměřeno na vybudování rozhleden, pěších a lyžařských tras a stezek, vinařských stezek, hipostezek a dalších tematických stezek mimo území lesů.

Oprávnění žadatelé:

- Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.
- Obce podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.
- Svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 40/1964 Sb.,

9. výzva MAS

občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 - Nestátní neziskové organizace podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů (nadace).
 - Zájmová sdružení právnických osob podle §20f a následujících zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 - Nezemědělské podnikatelské subjekty, které podnikají v oblasti cestovního ruchu.

Způsobilé výdaje pro projekty:

Minimálně 100.000 Kč; Maximálně 2.000.000 Kč

Výše dotace:

Podpora může být poskytnuta:

- pro hlavní opatření v režimu „de minimis“: maximální výše dotace činí 40-60% způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
- pro vedlejší opatření v režimu „de minimis“: maximální výše dotace činí 90% způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace; - nebo v režimu nezakládající veřejnou podporu: maximální výše dotace činí 90% způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Poznámka:

Metodika pro tvorbu fichí a specifické podmínky opatření IV.1.2. na str. 67 – 70 pro hlavní opatření III.1.3.2. V případě fichí, které se skládají z vedlejších opatření, musí být pro hlavní opatření vymezeno více než 50% projektu, tj. projekt musí čerpat více než polovinu všech způsobilých výdajů z hlavního opatření.

Fiche 4:

Cesta k oživení Litovelska a Pomoraví

Hlavní opatření PRV:

I.1.1.1. Modernizace zemědělských podniků

Vedlejší opatření:

I.1.3.1. Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům

Cíl:

Rozvoj podnikání a zemědělství prostřednictvím zavádění takových odvětví hospodářství, která jsou šetrná k životnímu prostředí. V případě budování nových průmyslových zón je snaha o jejich propojení se stávající veřejnou dopravou a infrastrukturou, napojení na místní výrobce a dodavatele. V oblasti zemědělství je prioritou podporovat místní zemědělce v tradičních odvětvích výroby a bioprodukce.

Oprávnění žadatelé:

Zemědělský podnikatel; Podnikatelský subjekt, který je vlastněn z většiny zemědělskými prvovýrobci

Specifické cíle a priority integrované strategie MAS:

Zavádění nových technologií šetrných k životnímu prostředí

Podpora místních výrobců a poskytovatelů služeb

Podpora zemědělců

Oblasti podpory (typy aktivit):

Dotace je zaměřena na investice do zemědělských staveb a technologií (rekonstrukce a výstavba nových staveb), včetně nezbytných manipulačních ploch pro rostlinnou výrobu. Opatření je dále zaměřeno na využití a zpracování biomasy pro vlastní potřebu.

Způsobilé výdaje pro projekty:

Minimálně 100.000 Kč; Maximálně 2.000.000 Kč

Výše dotace:

40% způsobilých výdajů pořízené ostatními zemědělci v jiných než znevýhodněných oblastech, 50% způsobilých výdajů na investice pořízené mladými zemědělci a ostatními zemědělci ve znevýhodněných oblastech. Maximální výše dotace činí 25 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, u podniků, na něž se nevztahuje definice drobného, malého a středního podniku, ale které mají méně než 750 zaměstnanců a obrát menší než 200 mil. EUR.

Uplatnění inovačních přístupů:

- V předkládaných projektech bude preferováno:

- integrace více propojených aktivit
- atraktivita obce ve prospěch atraktivity regionu
- skutečně partnerské propojení, tj. spolupráce obcí, podnikatelů a NNO na území MAS
- společná propagace aktivit a projektů vybraných v rámci fiche
- předpoklady pro projekty meziregionální a mezinárodní spolupráce.

Poznámka:

Metodika pro tvorbu fichí a specifické podmínky opatření IV.1.2. na str. 15 - 22 pro hlavní opatření I.1.1.1. V případě fichí, které se skládají s vedlejších opatření, musí být pro hlavní opatření vymezeno více než 50%

9. výzva MAS

projektu, tj. projekt musí čerpat více než polovinu všech způsobilých výdajů z hlavního opatření.
Vedlejší opatření PRV:
III.1.1. Diverzifikace činností nezemědělské povahy, záměr a)
Oblasti podpory (typy aktivit):
Zahájení a rozvoj aktivit zejména v oblasti výroby a zpracování včetně podpory tradičních řemesel. Podpora je poskytována pouze na projekty vybraných ekonomických činností (dle OKEČ) uvedených v kritériích přijatelnosti.
- Stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení), případně nová výstavba budov, ploch za účelem diverzifikace zemědělských aktivit, upřednostněno je využití stávajících budov a ploch
- nákup budov, strojů, technologie, zařízení provozoven a dílen, hardware, software
Vedlejší opatření PRV:
I.1.3.1. Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům
Oblasti podpory (typy aktivit):
Podpora výkonnosti zpracovatelských podniků, rozvoje nových odbytišť pro zemědělské produkty, podpora marketingu zemědělských výrobků, zlepšování kvality výrobků a podporu vývoje aplikace nových produktů, postupů a technologií.

Fiche 6:
Rozvíjíme řemesla a živnosti
Hlavní opatření PRV:
III.1.2. Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje
Cíl:
Opatření je zaměřeno na podporu zakládání nových a rozvoj existujících podniků nejmenší velikosti - mikropodniků, včetně nových živností v oblasti výroby, zpracování a služeb. Cílem opatření je především vytváření nových pracovních míst a rozvoj hospodářské struktury nezemědělských aktivit.
Oprávnění žadatelé:
Fyzické a právnické osoby podnikatelé (i bez historie), které splňují podmínky pro zařazení do kategorie mikropodniků; žadatel nesmí být zemědělský podnikatel dle zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů;
Způsobilé výdaje pro projekty:
Minimálně 100.000 Kč; Maximálně 2.000.000 Kč.
Výše dotace:
Podpora může být poskytnuta:
a) v režimu „de minimis“: maximální výše dotace činí 60% způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace
Poznámka:
Metodika pro tvorbu fichí a specifické podmínky opatření IV.1.2. na str. 60 – 63 pro hlavní opatření III.1.2.

Podrobnosti včetně preferenčních kritérií jsou uvedeny v SPL a formulářích fichí.

Způsobilé výdaje:

Způsobilé výdaje projektu je možné realizovat od doby registrace projektů na Regionálním odboru (RO) SZIF v Olomouci. Předpokládaný nejzazší termín registrace je 29. červen 2012 v rámci 16. kola příjmu žádostí Programu rozvoje venkova.

Délka realizace projektu je maximálně 24 měsíců od podpisu Dohody. Nejzazším termínem pro předložení Žádosti o proplacení výdajů na MAS a následně na RO SZIF je termín stanovený v Dohodě o poskytnutí dotace. Žadatel předloží žádost o proplacení výdajů ke kontrole na MAS 14 dní před termínem odevzdání na RO SZIF. (MAS nabízí zajištění veškerého servisu žadateli od schválení výběru projektů na MAS až po žádost o proplacení.)

Způsob podání žádosti:

Projektové žádosti včetně povinných příloh předává v termínu výzvy osobně statutární zástupce žadatele, s dokladem o zvolení, jmenování či jiném způsobu delegace, nebo osoba pověřená úředně ověřenou plnou mocí od statutárního zástupce žadatele s úředně ověřeným podpisem zmocnítele.

Žádost o dotaci na MAS včetně všech povinných příloh je předkládána v jednom vyhotovení v písemné podobě a zároveň 1x na CD ve formátech *.doc a *.pdf. (Kancelář MAS zajistí další dvě kopie tak, aby jedno paré bylo po výběru projektů odevzdáno na SZIF, jedno paré zůstane v kanceláři MAS a jedno paré bude po hodnocení a výběru projektů vráceno žadateli.)

V případě obsáhlejších projektových dokumentací s nákresey ve formátu A3 a větší je potřeba při odevzdání na MAS předložit 2 paré. (Jedno paré bude odevzdáno na RO SZIF a jedno zůstane v kanceláři MAS.)

Žádost o dotaci a instruktážní list k vyplňování Žádosti o dotaci je možné stáhnout v elektronické podobě z webových stránek www.szif.cz nebo www.moravska-cesta.cz. Na webových stránkách MAS je kompletní znění 9. výzvy a další potřebné dokumenty, návody a manuály.

9. výzva MAS

Žadatel může v jednom kole příjmů žádostí podat v rámci jedné fiche pouze jedinou žádost o dotaci. Doporučujeme žadatelům termín odevzdání projektů domluvit telefonicky předem.

Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci jsou uvedeny pro každou fichi v části 18.

Přílohy požadované MAS:

Povinnými přílohami k elektronické žádosti o dotaci jsou:

- V případě, že projekt nevyžaduje stavební povolení nebo ohlášení stavby, bude jako příloha čestného prohlášení žadatele požadováno stanovisko příslušného stavebního úřadu, že pro realizaci projektu není potřeba stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu nahrazující stavební povolení. Toto stanovisko jen v případě, že jsou součástí projektu stavby, stavební úpravy, udržovací práce na stavbách a terénní úpravy.
- Místo realizace projektu. Bude obsahovat situační mapu místa realizace projektu v kontextu regionu a obce včetně fotodokumentace současného stavu místa realizace projektu.
(Vzor této povinné přílohy na max. 2 strany bude žadatelům poskytnut jako příloha k výzvě.)

Je-li součástí projektu stavební rozpočet, žadatel musí předložit jako povinnou přílohu výkaz výměr v členění dle kódů způsobilých výdajů Programu rozvoje venkova a číselníku RTS Brno, a to v podobě pro vyhlášení výběrového řízení.

Nepovinnými přílohami, které požaduje MAS, jsou:

- Doklad o souladu s integrovanou strategií rozvoje území regionu MAS Moravská cesta "Hanáci ke zdraví a prosperitě" potvrzený MAS před uzavěrkou výzvy. Vzor této přílohy na max. 1 stranu bude žadatelům poskytnut jako příloha k výzvě. (Tato příloha má vliv na hodnocení minimálně PK 9.)
- Doklad o partnerství (prokázání spolupráce při přípravě nebo realizaci projektu). Prohlášení nebo smlouva mezi žadatelem a partnerem/partnery. (Tato příloha má vliv na hodnocení minimálně PK 3.)
- Prohlášení, že žadatel, kterého MAS podpoří, uskuteční výběrové řízení do doby podpisu dohody se SZIF. (Snahou MAS je efektivně využít přidělené prostředky a rozdělit je systematicky na projekty z dané výzvy, případně z další výzvy v roce.)
- Prohlášení žadatele, že bude MAS informovat a poskytne doklady o veškeré korespondenci se SZIF (např. informace o podpisu dohody, hlášení změn, odvolání.) (Ne všechny tyto okolnosti jsou zavedeny v pravidlech.)
- Prohlášení žadatele, že při informování o projektu, jeho propagaci a např. při styku s médii bude vždy informovat o podpoře z MAS Moravská cesta a programu LEADER/PRV.
- Doklad o souladu s plánem rozvoje obce (programem obnovy vesnice), nebo podobným dokumentem. (Tato příloha má vliv na hodnocení minimálně PK3, PK8 a PK9.)

Na webových stránkách MAS www.moravska-cesta.cz jsou dostupná ke stažení aktuální Pravidla pro opatření IV.1.1., Pravidla pro opatření IV.1.2. a Metodika pro tvorbu fichí a specifické podmínky opatření IV.1.2. Na stejném místě jsou k dispozici také vzory pro další povinné a nepovinné přílohy.

Výběr projektů:

Výběr projektů bude založen na principu soutěže mezi předloženými žádostmi. Budou vybrány projekty, které dosáhly nejlepšího hodnocení. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace na danou fichi. Pokud nebude pro jednu fichi dosažena výše stanovené alokace, budou finanční prostředky převedeny na projekty pro další fichi. Preferenční kritéria jsou uvedena v SPL a v každé fichi.

Hodnotitelé budou losováni z řad členů výběrové komise na jednání programového výboru i se stanovením pořadí náhradníků tak, aby počet zástupců soukromé sféry byl dle pravidel vyšší než zástupců veřejné správy.

Publicita:

Žadatel musí v předkládaných projektech uplatňovat publicitu programu, zejména pak použít logo EU, logo programu Leader, logo MAS a logo PRV. Doporučená publicita:

9. výzva MAS



Administrace výzvy:

MAS pořádá pro veřejnost a žadatele seminář k přípravě projektů:

26. dubna 2012, 16.00	Červenka	Moderovaný seminář pro žadatele v 9. výzvě
3. května 2012	Červenka	Konzultační den pro žadatele v 9. výzvě

V jiné dny jsou manažeri a poradci MAS k dispozici v sídle kanceláře MAS nebo lze domluvit setkání či poskytnout radu na kontaktech uvedených ve výzvě a na webových stránkách.

Termín předkládání žádostí:

Pondělí - čtvrtek 14. – 17. 5. 2012	Červenka	9.00 – 16.00
Pátek 18. května 2012	Červenka	8.00 – 12.00

V případě, že bude projekt odevzdán po tomto závěrečném termínu, bude automaticky vyřazen. Doporučujeme žadatelům termín odevzdání projektů domluvit telefonicky předem.

Harmonogram administrace žádostí v rámci MAS je uveden na webových stránkách. Klíčovými termíny jsou:

5. června 2012	Červenka	Jednání programového výboru: mj. losování hodnotitelů
12. června 2012, 8.00	Červenka	Veřejné slyšení žadatelů v 9. výzvě
12. června 2012	Červenka	Jednání výběrové komise
13. června 2012	Červenka	Schvalování výběru projektů programovým výborem
13. června 2012	www.moravska-cesta.cz	Informace veřejnosti a žadatelů o výsledcích 9. výzvy – po schválení programovým výborem

Kontakty:

Jméno	Pozice	Telefon	E-mail
Miloslava Hrušková	Manažer MAS	777 562 205	miloslava.hruskova@moravska-cesta.cz
Julie Zendulková	Manažer MAS	724 111 510	julie.zendulkova@moravska-cesta.cz
Tomáš Spurný	Místopředseda MAS		
Alena Sedlářová	Místopředsedkyně MAS		
Zdeněk Smékal	Asistent MAS	732 757 072	mas@moravska-cesta.cz
Tomáš Šulák	Poradce SPL	775 949 142	tomas.sulak@smarv.cz
Web: www.moravska-cesta.cz			

Tato výzva byla schválena Programovým výborem MAS Moravská cesta dne 10. listopadu 2011.

 Julie Zendulková, předsedkyně MAS Moravská cesta